

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Radviliškio r. Baisogalos mokykla-darželis

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Aušra Krugeliene

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. _____

(data)

Baisogala

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Baisogalos mokyklos-darželio veikla vykdoma vadovaujantis Radviliškio r. Baisogalos mokyklos-darželio 2021-2023 metų strateginiu planu. Strateginio plano tikslai: užtikrinti kokybišką, inovatyvų švietimo paslaugų teikimą, sukurti saugią ir sveiką ugdymo(-si) aplinką, formuoti įstaigos įvaizdį, efektyvinti materialinių išteklių valdymą, naujų ugdymo(si) aplinkų kūrimą ir turtinimą. Vadovaujantis strateginiu planu buvo parengtas ir įgyvendinamas Radviliškio r. Baisogalos mokyklos-darželio 2021 metų veiklos planas, kuriame numatyti tikslai ir uždaviniai:

1. Užtikrinti pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimą ir skaitmeninio turinio diegimą ugdymo procese.

Uždaviniai	Rezultatai
Įrengti virtualią klasę ir įvaldyti darbo strategiją šioje klasėje.	Įrengta virtuali klasė su 21 kompiuterizuota darbo vieta. 81 % mokytojų įvaldė virtualios klasės darbo ypatumus, pritaikė ugdymo procese, kuris mokiniams tapo įdomesnis ir patrauklesnis (pamokų stebėjimo protokolai).
Sudaryti sąlygas mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimui.	81 % pradinių klasių mokytojų dalyvavo ilgalaikėje informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programoje „Teachers Lead Tech“. Įgytas kompetencijas pedagogės taikė ugdymo turiniui kurti, planuoti ir organizuoti, mokinių mokymo procesui bei pažangai stebėti ir vertinti. Į ugdymo procesą mokytojos 10% dažniau įtraukė skaitmenines ugdymo priemones, skatinančias kūrybingą, motyvuotą, aktyvų ugdymą. Nuo rugsėjo 1 d. priešmokyklinio ugdymo pedagogės prisijungė prie elektroninio Tamo dienyno, o ne prie planuoto Eduka dienyno, šiam nutraukus veiklą. Visi pradinių klasių mokytojai greta vadovėlių naudojo Eduka klasės skaitmeninį turinį, o priešmokyklinio ugdymo mokytojai Ema skaitmenines pratybas. Mano iniciatyva visi mokytojai prisijungė prie Office365 aplinkos, įvaldė šios aplinkos pagrindines galimybes nuotoliniam ir/arba hibridiniam ugdymui

Organizuoti aktyvią pedagogų patirties sklaidą integruojant skaitmeninį turinį.	81 % pedagogų organizavo kolegoms po vieną atvirą veiklą skaitmeninio turinio naudojimo ugdymo procese patirties sklaidai (metodinių grupių protokolai). Mokytojų tarybos posėdyje susitarta dėl tolesnės skaitmeninio turinio diegimo ugdymo procese strategijos, nutarta pačių mokytojų sukurtas priemones, naudingas internetines pamokas ar kt. jau išbandytas ir pasiteisinusias skaitmenines priemones kelti į skirtingų klasių aplankus one drive aplinkoje, siekiant užtikrinti greitesnę dalinimosi gerąja patirtimi sklaidą, mažinant laiko sąnaudas priemonių kūrimui ir/ar jų paieškai.
2. Tobulinti ugdytinių pasiekimų gerinimą, siekiant individualios vaiko pažangos.	
Uždaviniai	Rezultatai
Atnaujinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką.	Atnaujinta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (įsak. 2021-06-18 nr. V-24), kurioje numatyta ne tik vertinimo tvarka, kriterijai, bet ir mokinių įsivertinimo būdai, periodiškumas. Vertindami ugdytinių pasiekimus pedagogai atsižvelgė į parengtas rekomendacijas, stengėsi ugdymosi procesą personalizuoti. Iš tėvų atliktos apklausos matyti, kad vaiko pažangos ir pasiekimų įvertinimai jiems yra aiškūs (84,6 % tėvų visiškai sutinka su teiginiu ir 15,4 % ko gero sutinka)
Gerinti silpną mokymosi motyvaciją turinčių mokinių pasiekimus.	Bendradarbiaujant mokytojams, tėvams ir vaiko gerovės komisijai buvo sudaryti individualūs pagalbos mokiniui planai. II pusmetį 43 proc. specialiųjų ugdymo(-si) poreikių mokiniai pagerino ugdymo(-si) pažangą.
Kokybiškai organizuoti ugdymo diferencijavimą ir individualizavimą.	78 proc. stebėtų pamokų orientuotos į ugdytinių kritinio mąstymo ugdymą, praktinį žinių panaudojimą bei personalizuotą mokinių mokymą(-si) (pagal pamokų stebėjimo protokolus). 84,6 % apklaustų tėvų teigia, kad mokytojai atsižvelgia į vaikų patirtį, individualias mokymosi galimybes. Mokytojai savo pamokose taikė individualų ir grupinį mokymą(-si), tai patvirtina mokinių apklausos rezultatai (95 % apklaustų mokinių teigia, kad per pamokas mokosi įvairiai: visi kartu, grupelėse, po vieną). Ugdymo diferencijavimas ir kiekvieno vaiko pažanga aptarta metodinėse grupėse, bendri nutarimai priimti Mokytojų tarybos posėdyje. Pedagogams sudaryta galimybė dalyvauti 13 val. nuotoliniuose mokymuose apie vaikų pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą. 9,7 proc. mokinių pagerino matematikos ir 3,7 proc. mokinių pagerino lietuvių kalbos II pusmečio rezultatus.
3. Kurti funkcionalias, modernias, sveikas ir saugias vaikų sportinio ugdymo(-si) aplinkas.	
Uždaviniai	Rezultatai
Skatinti ugdytinių fizinį aktyvumą.	Sukurtos geresnės funkcionalios, modernios, sveikos ir saugias vaikų sportinio ugdymo organizavimui ir sveikatos stiprinimui aplinkos: įrengta lauko aikštelė su minkšta danga, įrengtas lauko sporto kompleksas. 90% ikimokyklinių grupių ugdytinių įsijungė į respublikinį projektą „Futboliukas“. Ugdytiniai dėl pandemijos negalėjo dalyvauti Lietuvos mokyklų žaidynių estafėčių „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ ir kvadrato varžybose.
Įgyvendinti Baisogalos mokyklos-darželio 2021 metų veiklos plane numatytus tikslus ir uždavinius pavyko dėl sustyguoto nuoseklaus visos bendruomenės darbo. Tai lėmė gausesnį ugdytinių dalyvavimą konkursuose ir pelnytų prizinių vietų skaičių.	

2021 metų aukščiausi ugdytinių pasiekimai			
Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Įvertinimas	Mokinių skaičius
Tarptautiniai			
1.	Piešinių konkursas „Išgirsti pačią slapčiausią gamtos kalbą“.	II vieta	1
2.	Priešmokyklinio ugdymo grupių ir pradinių klasių mokinių dailės darbų virtualaus konkurso „Lietuvių skaičiuočių pynė 2021“.	II vieta	2
3.	Tarptautinė olimpiada „Kings 2021“	I vieta (lietuvių) I vieta (matematika)	2 1
4.	„Olympis 2021“ rudens sesijos		
	Lietuvių	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 2 medaliai	30
	Matematika	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 7 medaliai	29
	Biologija	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 1 medalis	24
	Anglų kalba	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 6 medaliai	20
	Informacinės technologijos	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 1 medalis	12
5.	„Olympis 2021“ pavasario sesijos		
	Lietuvių	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 4 medaliai	32
	Matematika	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 6 medaliai	28
	Biologija	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 2 medaliai	10
	Anglų kalba	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 4 medaliai	18
	Informacinės technologijos	1, 2, 3 laipsnio diplomai, 1 medalis	11
6.	Kengūra 2021		
	„Kalbų kengūra 2021“	Sidabrinės Kengūros diplomai	1
	„Gamtos kengūra 2021“	Auksinės, sidabrinės, oranžinės Kengūros diplomai	4
Šalies			
7.	Nacionalinis mokinių fotografijos konkursas „Gimtasis miestelis mano delnuose“	II vieta	1
8.	Kompiuterinių piešinių konkursas „Aš tai jau moku“.	II vieta	1
9.	Foto konkursas „Gimtasis miestelis mano delnuose“.	II vieta	1
10.	Bendrojo ugdymo ir specialiųjų mokyklų specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių konkursas „Dailus raštas“	II vieta	1
11.	Rašinio konkursas „Laiškas mamai“.	II vieta	1

	Rajono		
12.	Rajoninis 1-4 pradinių klasių meninio skaitymo konkursas „Švelnios tavo rankos“	II vieta III vieta	1 1
13.	Matematikos konkursas „Kengūra 2021“	Rajono dešimtuke	1

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti individualių vaikų ugdymo(si) poreikių atpažinimą ir tenkinimą.	Pagerėjo ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų gebėjimų ugdymo veiksmingumas. Pagerėjo 1–4 klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimai.	100 % ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų mokslo metų pabaigoje pažinimo, komunikavimo, meninės kompetencijų ugdymo srityse padarė pažangą. 10 proc. 1–4 klasių mokinių per II pusmetį pagerino lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimus.	100 % ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų mokslo metų pabaigoje padarė pažangą pažinimo, komunikavimo, meninės kompetencijų ugdymo srityse. 9,7 proc. mokinių pagerino matematikos ir 3,7 proc. mokinių pagerino lietuvių kalbos II pusmečio pasiekimo lygius. Ugdytiniai pelnė 53% daugiau prizinių vietų lietuvių k. ir matematikos Olimpio konkurse lyginant su 2020 m.
1.2. Užtikrinti pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimą.	Mokytojai įgijo naujų ir patobulino turimas skaitmeninio raštingumo kompetencijas, kurios įgalino efektyviau kurti skaitmeninį ugdymo turinį, planuoti ir organizuoti mokymo procesą bei stebėti ir vertinti mokinių pažangą.	Iki lapkričio 1 d. organizuoti 2 mokymai pradinių klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams apie skaitmeninio turinio valdymą, kūrimą ir naudojimą vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimui.	33 % ikimokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogų iš klausė 13 val. nuotolinius mokymus „Vaikų pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigose“ bei pasidalino žiniomis su kitais pedagogais. 81 % pradinių klasių mokytojų dalyvavo ilgalaikėje informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programoje „Teachers Lead Tech“. Į ugdymo procesą mokytojos 10% dažniau įtraukė skaitmenines ugdymo priemones, skatinančias

		<p>Per metus 100 proc. pradinų klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo mokymuose (seminaruose), kuriuose patobulino skaitmeninio raštingumo kompetencijas.</p> <p>80 proc. pradinų klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų kūrė skaitmeninį ugdymo turinį, planavo ir organizavo mokymo procesą bei stebėjo ir vertino mokinių pažangą naudodamiesi IKT.</p>	<p>kūrybingą, motyvuotą, aktyvų ugdymą.</p> <p>Per metus 100 proc. pradinų klasių ir priešmokyklinio bei 75% ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo mokymuose, kuriuose patobulino skaitmeninio raštingumo kompetencijas (iš viso 496 ak. val.).</p> <p>80 proc. pradinų klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų kūrė skaitmeninį ugdymo turinį, planavo ir organizavo mokymo procesą bei stebėjo ir vertino mokinių pažangą naudodamiesi IKT (metodinių būrelių protokolai, pamokų stebėjimo protokolai; 92 % apklaustų tėvų teigia, kad vaikai pamokose naudojami IKT).</p>
1.3. Kurti funkcionalias, modernias, sveikas ir saugias vaikų sportinio ugdymo(-si) aplinkas.	Sukurtos geresnės sąlygos sportinio ugdymo organizavimui ir sveikatos stiprinimui.	Iki spalio 1 d. įrengta sporto aikštelė su minkšta danga; įrengtas naujas lauko sporto kompleksas.	Iki rugsėjo 1d. įrengta lauko aikštelė su minkšta danga, prie kurios dar įbetonuoti tinklinio stovai; įrengtas naujas lauko sporto kompleksas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.. Iki lapkričio 1 d. organizuoti 2 mokymai pradinų klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams apie skaitmeninio turinio valdymą, kūrimą ir naudojimą vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimui.	Dėl pandemijos įstaigoje mokymai apie skaitmeninio turinio valdymą nebuvo organizuoti, bet pedagogai nukreipti dalyvauti nuotoliniuose mokymuose.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Tėvų iniciatyva pavėsinėje įkurta lauko klasė (pagaminti baldai iš palečių).	Nauja ugdymosi erdvė puikiai tinka ugdymo proceso organizavimui. Čia vyksta patirtinis ugdymas, karštuoju metų laiku vyksta pamokos. Stalai yra stumdomi, todėl ugdymas gali vykti ir grupėmis Nauja erdvė

	naudojasi pradinių klasių ir ikimokyklinio ugdymo vaikai.
3.2. Pakiršinio skyriuje įrengtas naujas žaidimų kompleksas, edukacinis namelis-pavėsinė, balansinės sūpuoklės, du spyruokliukai.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikams sukurta saugi, higienos normų reikalavimus atitinkanti aplinka.
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas. Reikia gilinti žinias apie pokyčių organizacijoje planavimo ir valdymo principus bei užduočių delegavimo darbuotojams principus.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)